**Referat fra bestyrelsesmøde i Hobitten mandag, den 3. februar 2020 kl. 17.00.**

**Deltagere:** Jørgen, Søren, Stefan, Maibritt, Husam, Janne, Berit og Niels

**Afbud:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gennemgang af protokol og godkendelse af dagsorden** | Godkendelse af referat fra mødet 18. november 2019  Godkendelse af dagsorden  Mødet den 2. september skal flyttes pga. frist for høringssvar til budget 2021 forslag er 26. august. | Godkendt  Godkendt  Godkendt |
| **Nyt fra formanden og bestyrelsen** | Nyt fra foreningen Frie Dagtilbud  Generalforsamling i marts  Samarbejdet med GIF  Nyt fra SPIA | Tl efterretning  25. marts  Intet nyt  Intet nyt  Dialogmøde med udvalget for børn og familie 12. marts. |
| **Nyt fra ledelsen** | a) Børnetallene:  **Børnehaven**: Normering 40  pr. 1/2: 44  pr. 1/4: 45    **Dagplejen**: Normering 54  pr. 1/2: 48  pr. 1/4: 46  b) Personalet  **Elverhøjen:** Husam, Hanne, Tanja.  **Jættestuen**: Susanne, Klaus, Gitte.  **Løntilskud/praktikanter/studerende**:  **Dagplejen:**  **Lillebitten**: Tina (også vikar i børnehaven)  c) Nyt om nyt   * Styrket pædagogisk læreplan * Kostpolitik | Til efterretning  Til efterretning  Endnu ikke klarhed om der kommer studerende til maj.  Berit orienterede om det foreløbige arbejde med læreplanen.  Udskydes til næste møde |
| **Nyt fra personalet** | a) børnehaven  v. Husam  b) dagplejen  v. Janne  c) MED/AMO  børnehaven:  dagplejen: | Husam fortalte om julerier, kirkegang, nissetur, gaver, pynt, klippe/klistredag m.m.  Der arbejdes med sprog i form af dialogisk læsning.  Fastelavn 21.2  Janne fortalte om fastelavn, der afvikles i legestue-grupperne og om udflugt til legeplads i Dianalund.  Intet nyt |
| **Økonomisk status**  **Godkendelse af årsregnskaber** | Gennemgang af årsregnskaber for dagplejen og børnehaven. | Begge regnskaber godkendt – fremsendes til kommunalbestyrelsens godkendelse. |
| **Hobittens Venner** | Nyt fra Babycaféen  Drøftelse af kommende arrangementer  Indkøbsaftaler, byttecentral, loppemarked, fællesspisning m.v. | Det skal tilstræbes at der deltager dagplejere i alle babycafeer. |
| **Uddannelse 2020** | Der er afsat midler på budget 2020 til efter- og videreuddannelse.  Afrapportering af igangværende aktiviteter  **I børnehaven**: Der er af kommunen planlagt kompetenceløftskurser i sprog og i forbindelse med de nye læreplaner, som er startet op.  Uddannelse af ’fagligt’ fyrtårn + leder til implementering af den nye læreplan.  **I dagplejen:** Der er af kommunen planlagt kompetenceløftskurser i sprog og i forbindelse med den nye læreplan, men der foreligger ikke noget konkret endnu. Desuden er der planlagt ZBC-kurser. | Til efterretning  Til efterretning |
| **Kommende aktiviteter** | Offentliggørelse til pressen. | Intet |
| **Eventuelt** |  | Intet |
| **Lukket møde** | Der afholdes altid lukket møde uden deltagelse af personalerepræsentanter efter afslutning af den ordinære dagsorden. Det drejer sig primært om at lederen kan have dialog med sin arbejdsgiver, bestyrelsen, ligesom det også kan dreje sig om personalesager. |  |

**Bilag:** Referatframødet 18. november 2019 – tidligere udsendt

Årsregnskaber og revisionsprotokoller – tidligere udsendt

ProKap for dagplejen og børnehaven

**Møder/arrangementer i 2020:**

**Ordinære møder: Tirsdag, den 28. april**

**Onsdag, den 2. september**

**Torsdag, den 5. november**

**Alle dage kl. 17.00**

**Fællesmøde – bevægelsesdag**

**Lørdag, den 20. juni kl. 9.30 på Gørlev Skole**